



¿En qué días y horarios abre la biblioteca?

La Biblioteca está **abierta de lunes a viernes, de 8 a 18 hs., en forma corrida**. Durante este lapso se brindan los servicios habituales, incluyendo el uso de las PC's para acceso a Internet. Durante **la misma franja horaria se atienden y responden consultas vía whatsapp al 343 4571839 (solo mensajes de texto, no audios, no llamadas)**

¿Dónde obtengo o renuevo la credencial de la biblioteca?

La **credencial es el único requisito** que sostiene la Biblioteca para que los usuarios accedan a sus servicios y **se otorga en forma digital**, sin costo alguno.

Si ya están registrados como usuarios, la solicitud de credencial deben hacerla al correo institucional: biblioteca.ingenieria@uner.edu.ar. Se agradecer identificar el texto con apellido, nombre y dni.

Si no están registrados como usuarios, se invita a acceder a un tutorial que explica un paso previo a cumplimentar que tendrá como final el envío de la credencial habilitante: <https://acortar.link/wHol9l>

¿Puede solicitarse préstamo de material de biblioteca utilizando la credencial de un tercero?

No, la credencial asegura al personal y al usuario que **el préstamo es personal e intransferible**.

¿Cómo sé si un determinado libro, revista, tesina/tesis u otro tipo de material está en Biblioteca?

Consultando el [catálogo de la Biblioteca](#), el cual permite acceder a una base de datos referencial que informa sobre la composición de la colección y su disponibilidad. Se brinda un box de búsqueda sencilla y para quienes deseen mejorar la respuesta, existe una opción de [búsqueda avanzada](#). El sistema está accesible en línea, 24/7 y se actualiza regularmente.

¿Disponen de material especial? ¿Se prestan a domicilio?

Sí. La biblioteca cuenta con materiales en soportes especiales tales como videocasetes y discos ópticos (cd's; dvd's) y los mismos están disponibles para préstamo a domicilio.

Para tener un acceso rápido a la colección disponible en formato digital se brinda el siguiente link: <https://tinyurl.com/223t9krq>. Para realizar una exploración más avanzada, se sugiere acceder a la opción de [Búsqueda avanzada](#) de nuestro sistema.



¿Cuántos libros a domicilio se prestan por vez? ¿Por cuánto tiempo? ¿Los puedo renovar?

Se otorgan hasta 3 (tres) ejemplares en préstamo, en simultáneo, siempre que no respondan a una misma obra. Los plazos oscilan entre los 3 y 7 días corridos y la variación obedece a la demanda y/o reservas que se registren. Los préstamos pueden ser renovados de manera presencial o vía whatsapp. En este último caso siempre la solicitud debe realizarse 24 hs. antes de producirse el vencimiento.

En ocasión de fines de semana, se puede agregar 1 ejemplar extra a los dos ya concedidos, el cual debe ser devuelto, sin excepción, el lunes siguiente a su otorgamiento.

¿Se puede reservar material bibliográfico?

SI, siempre que ya esté validado como usuario en el sistema de Biblioteca. Para saber cómo proceder se sugiere consultar el [siguiente tutorial](#).

Las devoluciones de material, ¿son personales al igual que los préstamos?

Las devoluciones pueden ser realizadas por un tercero, familiar y/o compañero. En cualquier caso, se puede acceder al [sistema con su usuario y clave y verificar la operación](#).

Tip de verificación rápida de devolución: ingresar al sistema; colocar en el box de búsqueda bc:xxxx (reemplazar las x por el número de inventario del texto). Este mismo método sirve para consultar la fecha de vencimiento de un material que se mantiene en préstamo.

¿Cómo se procede si extravió un libro u otro tipo de material cedido en préstamo?

En el caso de perder un libro u otro material de la Biblioteca, se debe informar inmediatamente al personal en turno en Biblioteca, quien asesora sobre el trámite a seguir.

¿Qué pasa si excedo el tiempo de préstamo concedido?

Toda primera mora anual en la devolución de un material solo genera un apercibimiento. Sucesivas demoras en los reintegros de lo prestado implica la aplicación de suspensiones del servicio que inician en los 5 días y se incrementan en función del retraso mostrado.

¿Cómo consigo artículos de revistas científicas?

La biblioteca cuenta con una hemeroteca, sección específica que atiende este tipo de demandas. Por consultas, deben acercarse a Biblioteca y contactar a la Sra. Noelia Hergenreder, en el horario de 8 a 12. Si disponen de una o varias referencias y quieren disponer de los textos completos, [disponen de un formulario para solicitarlos](#).



Estoy interesado en un proyecto final, ¿lo prestan a domicilio?

No, las tesinas y tesis están disponibles solo para consulta “in situ”, en la Biblioteca. Se permite la toma de notas y no se admite otro sistema de reproducción o fijación de contenido, en consonancia con la normativa de propiedad intelectual vigente.

¿Se pueden realizar prácticos de laboratorio utilizando las computadoras disponibles en Biblioteca?

Las computadoras pueden utilizarse con fines académicos, entre ellos, la elaboración de documentos curriculares siempre que los mismos no requieran la instalación de software específico por fuera del que ya disponen. No se puede adicionar software al ya instalado.

Soy de otra Facultad de la UNER, ¿puedo retirar material a domicilio?

Solo si el solicitante es usuario registrado de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Agropecuarias y presenta su credencial habilitante. Para el resto de unidades académicas, el interesado deberá requerir el material de su interés ante el Jefe de Biblioteca de su Facultad, y este procederá a tramitar el otorgamiento de un préstamo interbibliotecario ante nuestra Biblioteca.

¿Qué hago si la Biblioteca no tiene lo que busco?

En Biblioteca podemos asistir la búsqueda de un determinado material o elaborar bibliografías acerca de un tema particular. Para ello es necesario que el usuario se acerque a Biblioteca y precise al personal algunos datos a partir de los cuales se proponen distintas estrategias, a los efectos de lograr una óptima recuperación de la información requerida. Este servicio puede implicar la intervención de otras bibliotecas y/o centros proveedores de documentos, los cuales informan del trámite a seguir y, en muchas ocasiones, el costo que este insume por parte del interesado.

¿Tengo algunas dudas y sugerencias ¿qué debo hacer?

Quienes trabajamos en biblioteca valoramos la comunicación personal con los usuarios, por lo que cualquier duda o sugerencia que tengan, pidan hablar con un responsable de turno. En el caso que esto no fuera posible, solicitamos envíen su mensaje a: biblioteca.ingenieria@uner.edu.ar



Vías de comunicación habilitadas:

Dirección postal: Facultad de Ingeniería. Biblioteca "Dr. Eduardo A. Barbagelata". Ruta 11, km.10 (3101) Oro Verde. Entre Ríos. Argentina.

Telefónica/Fax: 0343-4975100/01 int.135, de lunes a viernes de 8 a 18 hs.

Whatsapp: 343 4571839, respondido de lunes a viernes de 8 a 18 hs. (solo mensajes de texto)

Correo electrónico institucional: biblioteca.ingenieria@uner.edu.ar

Sistema de información en línea (disponible 24/7): <http://biblioteca-fing.uner.edu.ar>